



## CONCURSO COORDINADOR(A) DE TRANSFERENCIA EN CIENCIAS SOCIALES Y EDUCACIÓN

### Convenio de Desempeño PUC1206

Se requiere para el **Convenio de Desempeño PUC1206** contratar a un(a) **Coordinador(a) de Transferencia en Ciencias Sociales y Educación:**

#### A. Objetivos

Sus principales responsabilidades y funciones del cargo son: Apoyar el cumplimiento de la misión de la subdirección de transferencia en ciencias sociales y educación de la Dirección de Transferencia y Desarrollo de la UC apoyando las postulaciones a fondos para I+D, la gestión de propiedad intelectual y colaborando en la transferencia de los resultados de investigación para el beneficio de la sociedad.

#### Principales Funciones y Tareas:

1. Reuniones de orientación a investigadores que tienen ideas de proyectos.
2. Coordinación de procesos de levantamiento de posibles proyectos.
3. Difusión en facultades de las alternativas de financiamiento para I+D y de las políticas institucionales al respecto, y de los diferentes apoyos que brinda la Dirección de Transferencia y Desarrollo.
4. Revisión de las postulaciones en sus aspectos de bases e institucionales.
5. Retroalimentación a los investigadores respecto de sus propuestas, para responder adecuadamente a las bases del fondo así como a los requerimientos institucionales
6. Gestión de V°B° y firma institucional.
7. Participación en Comités de los proyectos
8. Apoyo en la elaboración y negociación de convenios de asociación con empresas.
9. Gestión de una cartera de proyectos vigentes
10. Seguimiento y resguardo de hitos y resultados de propiedad intelectual y transferencia.
11. Apoyar a los investigadores UC en la formulación y gestión interna de proyectos de transferencia y propiedad intelectual, principalmente.
12. Gestionar el desarrollo de actividades de difusión como talleres, seminarios, etc.
13. Apoyar la generación de procesos y reglamentos internos.
14. Apoyar la gestión de protección intelectual, licencias y acuerdos de transferencia de la cartera de resultados de investigación a su cargo.
15. Gestionar y manejar la información de proyectos de transferencia a través de plataformas informáticas u otros medios.
16. Trabajar de forma coordinada con EduLab UC con el fin de potenciar la transferencia de los resultados de investigación en educación.

## Tareas Esporádicas

1. Apoyar la formulación del presupuesto de la Dirección de Transferencia y Desarrollo.
2. Apoyar la elaboración de presentaciones institucionales.
3. Apoyar la formulación de proyectos de la Dirección de Transferencia y Desarrollo y de la Vicerrectoría de Investigación.
4. Apoyar la elaboración de informes de gestión para la Dirección y la Vicerrectoría.
5. Colaborar en la definición de metas y plan de trabajo de la subdirección de transferencia en ciencias sociales y educación.

## B. Requisitos

Título de Ingeniero comercial, Ingeniero civil, educador, psicólogo, o carrera universitaria afín. Con conocimiento del lenguaje de ciencia y tecnología, idealmente aplicado al área de ciencias sociales y educación. Además. Se requiere formación o experiencia en gestión de proyectos y con una sólida base en elaboración de modelos de negocio. Manejo de Excel, deseable conocimiento y experiencia en el área de transferencia tecnológica y propiedad intelectual, manejo de inglés a nivel oral y escrito.

## C. Condiciones de Contrato

Contrato indefinido con una jornada de trabajo de 44 Hrs semanales, distribuidas de lunes a viernes. Ubicación en Campus San Joaquín de la Pontificia Universidad Católica de Chile.

## D. Evaluación

Se realizarán entrevistas personales a quienes sean preseleccionados. Posteriormente se realizarán evaluaciones psicológicas para quienes estén en la terna seleccionada.

## E. Documentos Requeridos

Postular enviando Currículum a [trabajaenlauc@uc.cl](mailto:trabajaenlauc@uc.cl)

## F. Responsabilidades

Apoyar el cumplimiento de la misión de la subdirección de transferencia en ciencias sociales y educación de la Dirección de Transferencia y Desarrollo de la UC apoyando las postulaciones a fondos para I+D, la gestión de propiedad intelectual y colaborando en la transferencia de los resultados de investigación para el beneficio de la sociedad.

## G. Postulación, Resultados y Calendario

**Fecha de Apertura** : 23 de Diciembre 2014

**Fecha de Cierre** : 09 de Enero 2015

**Resultados** : 31 de Enero 2015

**Inicio de Contrato** : 02 de Marzo 2015