



CONCURSO PROFESIONAL DE CONTROL DE GESTIÓN

Convenio de Desempeño PUC1206

Se requiere para el **Convenio de Desempeño PUC1206** contratar a un (a) **Profesional de Control de Gestión:**

A. Objetivos

Sus principales responsabilidades y funciones del cargo son: Contribuir en la gestión, control y visualización de la evolución o ciclo de vida de un proyecto institucional que busca facilitar la transferencia de resultados de investigación desde la Universidad a la sociedad. Para ello se requiere gestionar el proyecto en todas sus fases: evaluación, alcance, diseño, planificación, desarrollo, ejecución y finalización. Además de implementar y coordinar los recursos y actividades administrativas necesarias para llevarlos a cabo.

Principales Funciones y Tareas:

1. Apoyo en la planificación y elaboración del proyecto en cuanto a la confección de presupuestos y evaluación financiera. Esto considera especificaciones y estimaciones de costos, plazos e hitos, grado de rentabilidad, manejo del flujo de caja, riesgos, desafíos, problemas, equipo de trabajo y recursos materiales requeridos entre otros, para llevar a cabo los proyectos;
2. Conducir, monitorear y auditar integralmente el desarrollo de los proyectos, en función del cumplimiento de los plazos, especificaciones técnicas y normas establecidas en los convenios;
3. Controlar las actividades administrativas, operativas y formales del Convenio de Desempeño en Innovación;
4. Mantener un seguimiento de la planificación financiera y contable del Convenio de Desempeño: Identificando oportunamente cualquier desviación y/o problemas sobre lo planificado; Generando reportes de rendiciones requeridas sobre grado de avance, desarrollo técnico, cambios en sus presupuestos, plazos y cumplimiento de hitos; orientado la toma de decisiones respecto a modificaciones en conjunto al investigador; Manteniendo la información contable disponible y al día.

B. Requisitos

Título Profesional Ingeniero Civil, Ingeniero Comercial o carrera universitaria afín; Con estudios formales en desarrollo de proyectos, control de gestión y manejo financiero. Experiencia laboral de al menos 2 años en actividad similar. Se requieren las siguientes Competencias: Inglés a nivel avanzado, Planificación estratégica y gestión de proyectos, control de gestión a través de indicadores, aseguramiento y control de calidad, conocimientos básicos en legislación laboral y avanzada en normativa SII, Contraloría y otros. Conocimientos y manejo de propiedad intelectual y transferencia tecnológica.

C. Condiciones de Contrato

Contrato Indefinido con una jornada de trabajo de 44 Hrs semanales, distribuidas de lunes a viernes. Ubicación en Campus San Joaquín de la Pontificia Universidad Católica de Chile.

D. Evaluación

Se realizarán entrevistas personales a quienes sean preseleccionados. Posteriormente se realizarán evaluaciones psicológicas para quienes estén en la terna seleccionada.

E. Documentos Requeridos

Postular enviando Currículum a trabajaenlauc@uc.cl

F. Responsabilidades

Realizar la correcta gestión y control de la evolución o ciclo de vida de un proyecto institucional que busca facilitar la transferencia de resultados de investigación desde la Universidad a la sociedad.

G. Postulación, Resultados y Calendario

Fecha de Apertura : 19 de Noviembre de 2013

Fecha de Cierre : 15 de Diciembre de 2013

Resultados : Enero 2014

Inicio de Contrato : Marzo 2014